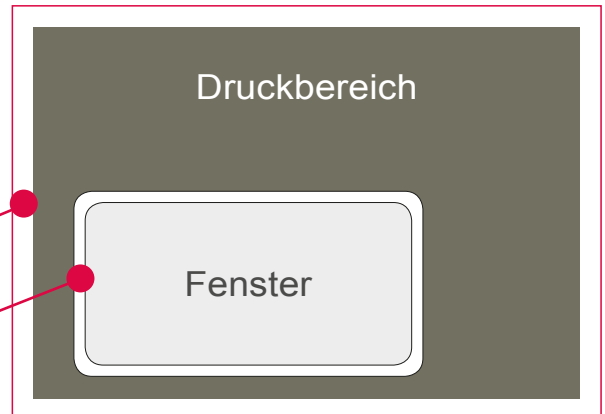


Um eine möglichst schnelle und reibungslose Auftragsabwicklung zu ermöglichen, erhalten Sie hiermit die wichtigsten Informationen zum Aufbau Ihrer Druckdaten. Wir bitten Sie darum, diese Angaben einzuhalten. Bei technischen Abweichungen oder Rückfragen, dürfen Sie sich gerne mit uns in Verbindung setzen.

Allgemeines:

- Ihre Dokumentengröße entspricht **1:1 dem Endformat**.
- Für das Endformat legen Sie einen Rahmen überdruckend in der Sonderfarbe mit dem Namen „Stand“ (100% magenta) an.
- Bilder, Farben, Verläufe, Grafiken und Texte sollten einen **Abstand von 6mm zum Endformat** einhalten um den Greiferrand abzudecken. Zum **Fenster** sollte an allen Seiten ein **Rand von 2mm** eingehalten werden.



- Sie wünschen sich lieber ein randabfallendes oder sogar vollflächiges Druckbild? Kontaktieren Sie uns bitte unter print.services@mayer-network.com und wir prüfen gerne die Fertigungsmöglichkeit.

Farbigkeit:

- Wir benötigen Druckdaten im **Farbmodus CMYK** oder alternativ bei einem einfarbig schwarzen Druckbild, im **Farbmodus Graustufen**.
Um mögliche unerwünschte Farbänderungen durch standardisiertes Umwandeln unsererseits zu vermeiden, raten wir Ihnen, verwendete RGB-Bilder bereits vorab in CMYK aufzubereiten.
- Die minimale Farbdeckung, damit Elemente im Druck sichtbar sind, liegt bei 2% und sollte nicht unterschritten werden.

Auflösung Bilder/Texte:

- Bilder benötigen eine Auflösung von mindestens **300 dpi**, Bitmaps 1200 dpi. Bitte vermeiden Sie es, Ihre Texte als Bilder mit geringer Auflösung zu platzieren.
- Wir empfehlen Ihnen Bilder in den Bildformaten TIFF, EPS und BMP zu platzieren.
- Sollten Sie mit DCS-Bildern arbeiten, speichern/exportieren Sie ein EPS mit in Pfade gewandelter Schriften und achten Sie darauf, dass alle Bilder eingebettet sind.
- Beachten Sie bei Texten, Ihre **Schriften vollständig einzubetten**, oder diese in Pfade umzuwandeln sowie eine Mindestschriftgröße von 6 pt zu wählen.
- Legen Sie Linien mit einer Mindeststärke von 0,25 pt an.

Dateiformat

- Bitte bereiten Sie Ihre Daten nach den genannten Vorgaben auf und stellen uns diese im **PDF-Format** zur Verfügung.
- Wählen Sie als Exportereinstellung den PDF-Standard **PDF/X-3 oder höher**.
- Denken Sie an dieser Stelle auch an das Einbetten der Schriften.
- Ergänzen Sie im Dateinamen bitte, ob Ihre Daten auf der **Vorder- oder Rückseite** platziert werden sollen.